

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
НИЖЕГОРОДСКАЯ ИНЖИНИРИНГОВАЯ КОМПАНИЯ
«АТОМЭНЕРГОПРОЕКТ»

ВОЛГОДОНСКИЙ ФИЛИАЛ ОАО «НИАЭП» - «ДИРЕКЦИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО
ПОДРЯДЧИКА НА РОСТОВСКОЙ АТОМНОЙ СТАНЦИИ»

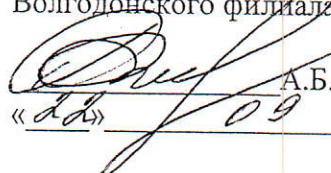
П 50/25-03-11

ПОЛОЖЕНИЕ

О входном контроле (приёмке)
материалов поставки субподрядных организаций
(СПО) для сооружения Ростовской АЭС

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора - директор
Волгодонского филиала


А.Б. Хазин
« 22 » 09 2011 г.

Срок действия установлен

с 23. 09 2011 г.
по 22. 09. 2012 г.

Продлен

с _____ 20 г.
по _____ 20 г.

ПТО (НТД)

Волгодонский филиал ОАО
«НИАЭП»-«Дирекция
Генерального подрядчика на
Ростовской атомной станции»

Контрольный экземпляр
Инв. № 325

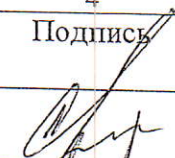
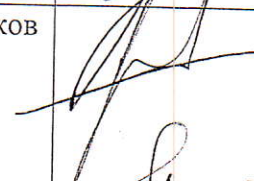
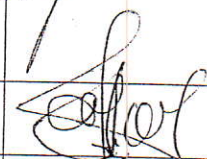


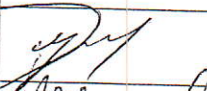
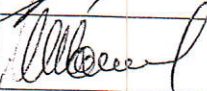


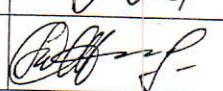
ПТО (НТД)

Волгодонский филиал ОАО
«НИАЭП»-«Дирекция
Генерального подрядчика на
Ростовской атомной станции»

Инв. № 16

АРХИВНЫЙ
ЭКЗЕМПЛЯР

Волгодонский филиал ОАО «НИАЭП-«Дирекция Генерального подрячика на Ростовской атомной станции»	Извещение 50/73-2-134	Дата выпуска 22.10.2012	Обозначение П50/25-03-11	Причина Изменение порядка проведения входного контроля материалов поставки субподрядных организаций.
Изм. 3	Содержание изменения			
<p>1 Заменить листы 9,13,14,15 на новые 9,13,14,15 в П50/25-03-11.</p> <p>Применяемость П50/25-03-11 – Положение О входном контроле (приемке) материалов поставки субподрядных организаций (СПО) для сооружения Ростовской АЭС</p> <p>Рассылка</p> <p>ПТО, субподрядные организации</p>				
Составил	Проверил	Рук. подразделения	ПТО	Утвердил
Трофимова Т.Ю.	Савельев Л.Ю.	Савельев Л.Ю.	Бондаренко Н.В.	Хазин А.Б.
19.10.2012	19.10.2012	19.10.2012	19.10.2012	19.10.2012
Савельев Л.Ю.	Савельев Л.Ю.	Савельев Л.Ю.	Савельев Л.Ю.	Савельев Л.Ю.
Нормоконтроль:	Нормоконтроль:	Изменения внес:		
Подпись	Подпись			
19.10.2012	19.10.2012			
Савельев Л.Ю.	Савельев Л.Ю.			
Воробьев В.И.	Воробьев В.И.			
19.10.2012	19.10.2012			

Лист согласования П 50/25-03-11				
1	2	3	4	5
Подразделение	Должность	ФИО	Подпись	Дата
Управление	Главный инженер	П.В.Власов		23.09.11г.
Управление	Начальник управления производственно- технологической комплектации	А.В. Краснощек		22.09.11г.
СГЮ	Главный юрист	Е.Е. Гарбузова		23.09.11г.
ОСК	Начальник отдела	Л.Н. Мазнев		23.09.11г.
ОЭМР АСУТПиЭТО	Начальник отдела	С.В. Курилов		22.09.11г.
ОТМРиТМО	Начальник отдела	О.Н. Сушко		23.09.11г.
ТИ	Начальник отдела	И.К. Шаманов		23.09.11г.
ОСР	Начальник отдела	Э.А. Балясников		23.09.11г.
ОУКЛ	Начальник отдела	И.А. Котолозов		23.09.11г.
ПТО	Начальник	Н.В. Бондаренко		23.09.11г.

СОДЕРЖАНИЕ

	лист
1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины и определения.....	5
4 Общие положения.....	6
5 Приемка продукции от транспортных организаций	7
6 Организационные вопросы входного контроля материалов	7
7 Входной контроль материалов	8
8 Оформление результатов входного контроля материалов.....	9
9 Управление несоответствиями.....	10
10 Перечень принятых сокращений.....	11
11 Приложение А.....	12
10 Приложение Б.....	13

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее положение «О входном контроле (приёмке) материалов поставки субподрядных организаций (СПО) для сооружения Ростовской АЭС» П 50/25-03-11 (далее – Положение)» распространяется на организацию работ по входному контролю материалов поставки СПО (кроме строительных материалов и конструкций) для строящихся энергоблоков №3,4 Ростовской АЭС, в том числе:

- идентификацию продукции;
- проверку комплектности сопроводительной и поставочной документации;
- регистрацию результатов контроля;
- управление продукцией, несоответствующей требованиям проекта и НТД.

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для всех подразделений Волгодонского филиала ОАО «НИАЭП» - «Дирекция Генерального подрядчика на Ростовской атомной станции» (далее – Волгодонской филиал), участвующих в проведении входного контроля материалов поставки СПО.

1.3 Требования настоящего Положения обязательны для всех СПО, участвующих в проведении входного контроля материалов собственной поставки, предназначенных для использования при сооружении блоков №3, 4 Ростовской АЭС

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- 2.1 НП-011-99- Требования к Программе обеспечения качества для атомных станций.
- 2.2 НП-071-06 Федеральные нормы и правила в области использования атомной энергии. Правила оценки соответствия оборудования, комплектующих, материалов и полуфабрикатов, поставляемых на объекты использования атомной энергии.
- 2.3 ПНАЭ Г-7-008-89 - Федеральные нормы и правила в области использования атомной энергии. Правила устройства и безопасной эксплуатации оборудования и трубопроводов АЭУ.
- 2.4 ГОСТ 24297-87- Входной контроль продукции. Основные положения.
- 2.5 Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству (П-7). Утверждена постановлением Госарбитража при СМ СССР от 25.04.66г., с изменениями от 22.10.1997г.
- 2.6 РД ЭО 1.1.2.01.0713-2008 - Положение о контроле качества изготовления оборудования для атомных станций.
- 2.7 РД-03-36-2002- Условия поставки импортного оборудования, изделий, материалов и комплектующих для ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения Российской Федерации. Федеральный надзор России по ядерной и радиационной безопасности 2002.
- 2.8 РД ЭО 0295-2004- Исполнительные документы ремонтных работ с применением сварки. Виды и требования к содержанию и оформлению.
- 2.9 Решение от 25.06.2007 г. № 06-4421 о порядке и объеме проведения оценки соответствия оборудования, изделий, комплектующих, материалов и полуфабрикатов, поставляемых на атомные станции.
- 2.10 ГОСТ 15.309-98 Система разработки и постановки продукции на производство. Испытания и приемка выпускаемой продукции. Основные положения.
- 2.11 Постановление Госкомстата РФ от 21.01.2003г. №7 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств».
- 2.12 ГОСТ Р 50779.30-95 Статистические требования. Приемочный контроль качества. Общие требования.

2.13 Методические указания. Организация контроля качества изготовления оборудования для атомных станций.

2.14 Письмо ОАО «Концерн Росэнергоатом» от 30.12.2010 г. № 27-11/3753 О рассмотрении решения.

2.15 «Положение по фиксации несоответствий в поставленной продукции, выполненных строительно-монтажных работах и оказанных услугах, сопутствующих строительству АЭС», утвержденного приказом ОАО «НИАЭП» от 10.02.2011 №114.

2.16 ГОСТ Р 15.201-2000 Система разработки и постановки продукции на производство. Порядок разработки и постановки продукции на производство.

2.17 Типовое положение о входном контроле на сооружаемых АЭС.

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем положении применяют следующие термины и определения:

Заказчик - юридическое лицо, в интересах и за счет средств которого осуществляются закупки по ГОСТ Р ИСО 9000-2001.

Изготовитель - сторона, ответственная за изготовление продукции и способная обеспечить качество этой продукции настолько, насколько это соответствует всем требованиям договора или (и) стандарта (или стандартов), или (и) представленной информации о продукции.

Изделие - единица промышленной продукции, количество которой может исчисляться в штуках или экземплярах.

Качество продукции - совокупность свойств продукции, обуславливающих ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с ее назначением.

Входной контроль - контроль количественных и качественных характеристик оборудования и материалов поставщика, проведенный по параметрам (требованиям), установленным в НТД на контролируемые оборудования и материалы, принятые ОТК поставщика, поступившей к потребителю или заказчику с сопроводительной документацией, оформленной в установленном порядке, и предназначенной для использования при изготовлении, ремонте или эксплуатации продукции.

Контроль качества - проверка состояния применяемых предприятием - изготовителем процедур, наблюдение за соблюдением технологических процессов, подтверждение соответствия количественных и качественных показателей оборудования на всех этапах его изготовления требованиям Контракта, РКД и технологической документации по РД ЭО 0069.

Контролируемая партия продукции (партия продукции) - совокупность единиц однородной продукции, изготовленных в течение определенного интервала времени по одной и той же технологической документации, стандарту, одновременно предъявляемых на испытания и (или) приемку, при оценке качества которых принимают одно общее решение по ГОСТ 15.309.

Несоответствие - невыполнение одного или нескольких установленных требований.

Обеспечение качества - планируемая и систематически осуществляемая деятельность, направленная на то, чтобы все работы на этапах выбора площадки, проектирования, сооружения, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации блока АС или АС, а также конструирования и изготовления для них систем и оборудования выполнялись установленным образом, а их результаты удовлетворяли предъявленным к ним требованиям.

Оценка соответствия - прямое или косвенное определение соблюдения требований, предъявляемых к объекту по НП-071-06.

Поставщик - организация или лицо, предоставляющие продукцию.

Подтверждение соответствия - документальное удостоверение соответствия продукции или иных объектов, процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и

утилизации, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов по СТО 1.1.1.04.006.0628.

План качества - документ, определяющий, какие процедуры и соответствующие ресурсы, кем и когда должны применяться к конкретному проекту, продукции, процессу или контракту по ГОСТ Р ИСО 9000-2001.

План контроля - документ, непосредственно устанавливающий для представителя заказчика метод и объем проведения контроля в контрольных точках согласно плану качества.

Сертификат качества - сопроводительный документ, удостоверяющий качество поставленного товара. Содержит показатели качества, технические характеристики, предусмотренные договором.

Сертификат соответствия - документ, удостоверяющий, что сертифицированные продукция, процесс (метод) производства, эксплуатации и утилизации, работа или услуга соответствуют установленным требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договора.

Система сертификации - совокупность правил выполнения работ по сертификации, ее участников и правил функционирования системы в целом.

Сопроводительная документация - комплект товарно-транспортных, эксплуатационных и других документов, определяемый требованиями договоров, технических условий (технического задания, исходных технических требований), НТД.

Точка задержки - точка, в которой контроль осуществляется путем наблюдений или непосредственного участия в контрольной операции с условием, что на время контрольной операции технологический процесс должен быть остановлен и его продолжение возможно только после получения удовлетворительного результата по этой контрольной операции.

Точка освидетельствования - точка, в которой контроль осуществляется путем наблюдения за ходом технологической операции без останова производственного процесса и/или путем проверки отчетной документации по результатам проведения соответствующих операций.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Контроль качества материалов предусматривает:

- проверку функционирования на предприятии-изготовителе системы менеджмента качества;
- проведение приемки материалов в соответствии с планами качества (для 2,3 класса безопасности);
- проведение приемки материалов в соответствии с требованиями общепромышленных нормативных документов;
- входной контроль.

4.2 Входной контроль материалов поставки СПО проводят непосредственно СПО с участием представителей Заказчика и Генподрядчика с привлечением, при необходимости, представителей отделов: ОСК, ОЭМР АСУТПиЭТО, ОТМРиТМО, ТИ, ОСР Волгодонского филиала. Необходимость присутствия представителей отделов определяет комиссия по ВК.

4.3 Передача в монтаж материалов, не прошедших входной контроль, не допускается. Ответственность за выдачу в монтаж материалов, не прошедших входной контроль, несет руководитель СПО.

4.4 На материалы импортного производства, влияющие на безопасность, должно быть предоставлено одобренное Ростехнадзором «Решение о применении импортного оборудования, изделий, материалов и комплектующих».

5 ПРИЕМКА ПРОДУКЦИИ ОТ ТРАНСПОРТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

5.1 Приемку груза от транспортных организаций проводит СПО в соответствии с действующими на транспорте правилами перевозок грузов (транспортный устав железных дорог, устав автомобильного транспорта и т.п.).

5.2 В ходе приемки проводится проверка:

- наличия на транспортных средствах (вагоне, цистерне, барже, трюме судна, автофургоне и т.п.) или на контейнерах пломб отправителя или пункта отправления (станции, пристани, порта), исправности пломб, оттиски на них, состояния вагона, иных транспортных средств или контейнера, наличия защитной маркировки груза, а также исправности тары;
- соответствия наименования груза и транспортной маркировки на нем данным, указанным в транспортном документе.

5.3 В случае выдачи груза без проверки количества мест или веса СПО в порядке, установленном правилами оформления выдачи грузов, обязана потребовать от транспортной организации, чтобы на транспортном документе была сделана соответствующая отметка.

Выдача груза от представителей транспортных организаций производится, по количеству мест или весу во всех случаях, когда такая обязанность возложена на них правилами, действующими на транспорте, и другими нормативными актами.

5.4 Приемка продукции по количеству производится по транспортным и сопроводительным документам (счету-фактуре, спецификации, описи, упаковочным ярлыкам и др.) отправителя (изготовителя). Отсутствие указанных документов или некоторых из них не приостанавливает приемки продукции. В этом случае составляется акт о фактическом наличии продукции и в акте указывается, какие документы отсутствуют.

5.5 Если при приемке продукции будет обнаружена недостача, то представитель СПО обязан приостановить дальнейшую приемку, обеспечить сохранность продукции, а также принять меры к предотвращению ее смешения с другой однородной продукцией.

5.6 О выявленной недостаче продукции составляется акт за подписями лиц, производивших приемку продукции.

6 ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ МАТЕРИАЛОВ

6.1 Материалы, поступающие на склад СПО, подлежат входному контролю. СПО организует, обеспечивает условия, участвует в проведении входного контроля.

6.2 На входной контроль допускаются материалы, при наличии сопроводительной документации, оформленной в соответствии с НТД и договором.

6.3 Во входном контроле материалов поставки СПО, используемого при сооружении блока № 3, 4 Ростовской АЭС задействованы:

- подразделения СПО, в функции и обязанности которых входит проведение входного контроля подрядной организации;
- ОККОМ Волгодонского филиала;
- представители Заказчика

6.4 В подразделениях СПО должны быть назначены приказом работники, осуществляющие деятельность по контролю качества поставляемой продукции (куратор ВК).

6.5 Функции СПО, осуществляющего приемку и выдачу материалов в монтаж, в части входного контроля:

- осуществляют приемку материалов от транспортных организаций;

- за сутки до начала входного контроля направляет в электронном виде заявку по форме Приложения А в ОККОМ ВФ ОАО «НИАЭП» организует сбор комиссии и проводит входной контроль поставляемых материалов;
- осуществляют оформление актов входного контроля по форме Приложения Б, учет и хранение документов по результатам входного контроля продукции;
- при выявлении несоответствий направляют результаты проведения входного контроля Поставщику, работают с ним по устранению несоответствий;
- передают копии оформленных актов входного контроля в ОККОМ ВФ ОАО «НИАЭП»

6.7 Функции ОККОМ Волгодонского филиала

- оформляют сводную заявку на участие во входном контроле материалов представителей Заказчика и передают её в УКС РоАЭС;
- участвуют в комиссии входного контроля материалов поставки СПО.

6.8 Функции Представителей Заказчика:

- участвуют в комиссии входного контроля материалов поставки СПО.

6.9 Все члены комиссии несут ответственность в полном объеме за проведение и оформление результатов входного контроля.

7 ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ МАТЕРИАЛОВ

7.1 Входной контроль материалов проводят комиссионно. Условия для проведения входного контроля обеспечивает СПО (комплекует продукцию, и сопроводительную документацию, обеспечивает сбор комиссии и выполнение такелажных работ).

7.2 Входной контроль проводят на месте хранения материалов.

7.3 В процессе входного контроля:

- проверяется комплектность сопроводительной документации на соответствие требованиям договоров, технических условий (технического задания, исходных технических требований);
 - проверяется правильность маркировки; качество упаковки и комплектность материалов на соответствие комплекта поставок;
 - проводится осмотр материалов на отсутствие видимых повреждений и дефектов;
 - проверяется соответствие сопроводительной документации требованиям договоров, технических условий (технического задания, исходных технических требований), НТД, проектно-сметной документации;
 - по решению комиссии (при необходимости) могут быть привлечены специалисты подразделений Волгодонского филиала: - ОСК, ОЭМР АСУТПиЭТО, ОТМРиТМО, ТИ, ОСР.
 - по решению комиссии для выполнения дополнительных методов контроля (при необходимости) могут быть привлечены специализированные организации.
- Все члены комиссии несут ответственность в полном объеме за проведение и оформление результатов входного контроля.

7.4 Состав сопроводительной документации, поставляемой с материалами определяется требованиями договоров, технических условий (технического задания, исходных технических требований), НТД.

- В состав сопроводительной документации на поступившую продукцию должны входить:
- отгрузочная документация (товарно-транспортная накладная, комплектующая ведомость, упаковочный лист);
 - эксплуатационная и другая документация Поставщика (Изготовителя), предусмотренная договором поставки продукции и требованиями НТД;
 - копии сертификатов соответствия в системе сертификации ОИТ, в системе противопожарной безопасности;

при поставке импортного оборудования решение о применении импортного оборудования, изделий и комплектующих, одобренное органами Ростехнадзора, в соответствии с РД-03-36-2002.

7.5 Акт входного контроля оформляется без замечаний, если получены следующие результаты:

- имеющиеся пломбы в сохранности и соответствует схеме пломбировки изготовителя (при наличии требований в НД);
- вместе с продукцией поставлена комплектная, правильно оформленная и неповрежденная документация, количество и наименование сопроводительных документов соответствуют указанному в договоре;
- количество и комплектность продукции соответствуют указанным в сопроводительных документах;
- продукция упакована, раскреплена и транспортировалась в соответствии с договором и сопроводительной документацией; разработки и постановки продукции на производство.
- упаковка и сама продукция не имеет видимых повреждений и дефектов;
- продукция защищена от неблагоприятных внешних воздействий (покрашена, законсервирована);
- маркировка в наличии, четко нанесена и соответствует указанной в сопроводительной документации;
- подтверждено соответствие требованиям, установленным нормативными документами по всем контролируемым параметрам.

7.6 При выявлении несоответствий СПО передает копию акта Поставщику и взаимодействует с ним до устранения несоответствий.

7.7 После получения положительного результата ВК у Заказчика материалы поставки СПО могут быть выданы в монтаж.

7.8 При оформлении результатов входного контроля в акте, делается запись о содержании драгоценных материалов в изделиях в соответствии с требованиями ГОСТ 2.608-78.

7.9 Входной контроль СПО должен быть проведен не позднее 5 суток от даты получения материалов и завершен в течение 10 суток.

8 ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВХОДНОГО КОНТРОЛЯ МАТЕРИАЛОВ

8.1 По завершении операций входного контроля в ВФ ОАО «НИАЭП» должен быть оформлен акт входного контроля по форме Приложения Б

9 УПРАВЛЕНИЕ НЕСООТВЕТСТВИЯМИ

9.1 Все несоответствия, выявленные в процессе входного контроля СПО фиксируются в акте о входном контроле представителем СПО. При этом все контрольные операции должны быть выполнены в полном объеме, независимо от выявленных несоответствий.

9.2 Все несоответствия, выявленные в процессе входного контроля у Заказчика фиксируются в акте о входном контроле представителем ОпОК УКС РоАЭС. При этом все контрольные операции должны быть выполнены в полном объеме, независимо от выявленных несоответствий.

9.2 Несоответствия должны быть описаны полно, лаконично и однозначно со ссылками на пункты документов, требования которых нарушены, и указанием значения отклонений контролируемых параметров.

9.3 После устранения всех несоответствий продукция повторно предъявляется комиссии к этапу входного контроля, на котором было выявлено несоответствие.

9.4 Фиксация несоответствий в поставленной продукции производится в соответствии с требованиями «Положения по фиксации несоответствий в поставленной продукции,

выполненных строительно-монтажных работах и оказанных услугах, сопутствующих строительству АЭС», утвержденного приказом ОАО «НИАЭП» от 10.02.2011 №114 «Об утверждении Положения по фиксации несоответствий в поставленной продукции, выполненных строительно-монтажных работах и оказанных услугах, сопутствующих строительству АЭС».

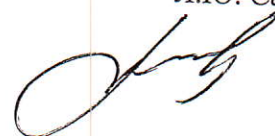
9.5 В случаях, когда дефектная продукция может быть исправлена в условиях АЭС или в других сторонних организациях или допущена в производство с дефектами без их устранения, поставщик материалов оформляет соответствующее техническое решение с повторным предъявлением на входной контроль данной продукции.

РАЗРАБОТАНО

Начальник ОККОМ

Л.Ю. Савельев

2011г.



ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

ВК - входной контроль;
НД - нормативная документация;
УПТК - управление производственно-технологической комплектации;
АС - атомная станция;
ОККОМ - отдел контроля качества оборудования и материалов;
ОСК - отдел сварки и контроля;
ОЭМР АСУТПиЭТО - отдел электромонтажных работ автоматизированных систем управления технологическими процессами и электрического оборудования
ОТМРиТМО - отдел тепломонтажных работ и тепломеханического оборудования
ТИ - техническая инспекция
ОСР - отдел строительных работ
ОАНиРП - отдел по авторскому надзору и рабочему проектированию;
ИТТ - индивидуальные технические требования;
ОТК - отдел технического контроля изготовителя;
СТК СПО - служба технического контроля СПО;
СПО - строительная подрядная организация
НТД - нормативно-техническая документация;
РКД - рабочая конструкторская документация;
ТЗ - техническое задание;
ТУ - технические условия;
УКС - управление капитального строительства.

ПРИЛОЖЕНИЕ А (обязательное)

Заявка на проведение входного контроля материалов
от _____


№ п/п	Наименование материалов	Цех- куратор	Обозначение	Номер проекта	Класс безоп аснос ти	Кол ичес тво	Дата, время проведения	Наименовани е организации, проводящей ВК	Место проведения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Главный инженер ВФ ОАО «НИАЭП»

В.И. Воробьев

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
(обязательное) Форма акта
о входном контроле материалов ВК

Форма первой страницы акта

ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО НИЖЕГОРОДСКАЯ ИНЖИНИРИНГОВАЯ КОМПАНИЯ «АТОМЭНЕРГПРОЕКТ»  Волгодонский филиал «Дирекция Генерального подрядчика на Ростовской атомной станции» (ВФ ОАО «НИАЭП»)					
Ростовская АС блок № ①	АКТ ВК № ③ о входном контроле материалов			УТВЕРЖДАЮ _____ ④ _____ 20 ____ г.	
Дата ②	Входной контроль полученных в соответствии с заключенными договорами на поставку материалов Договор № . ⑤				
			Цех – владелец оборудования _____		
			Наименование СПО _____		
На входной контроль были предъявлены материалы					
Объект, смета, з/спецификация					
Класс безопасности (классификационное обозначение) по ПНАЭ Г-1-011-97					
Наименование продукции,	Обозначение КД / НД на продукцию,	Заводской номер	Поставщик Изготовитель № накладной	Количество	Наименование обозначение документов
⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪
В результате контроля установлено:					
а) комплектность поставки _____ ⑫					
б) маркировка и клейма _____ ⑬					
в) состояние поверхностей _____ ⑭					
г) состояние упаковки, консервации _____ ⑮					
д) сопроводительные и эксплуатационные документы _____ ⑯					
⑰					

Продолжение ПРИЛОЖЕНИЯ Б

Форма второй страницы акта

Ростовская АС блок № Дата	АКТ ВК № 3 о входном контроле материалов	лист 2 листов 2 С приложением на 11 листах
Содержание драгоценных металлов:		
19		
22		
Замечания: 18		
Заключение 20		
21		
Руководитель СПО		
подпись расшифровка подписи		
Представитель СПО		
подпись расшифровка подписи		
Представитель ОККОМ ВФ ОАО «НИАЭП»		
подпись расшифровка подписи		
Представитель цеха РоАЭС		
подпись расшифровка подписи		
Представитель		
подпись расшифровка подписи		
Представитель		
подпись расшифровка подписи		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

(обязательное)

Правила заполнения акта ВК

1. Поле «1» - указывается номер строящегося блока Ростовской АЭС.
2. Поле «2» - указывается дата проведения входного контроля.
3. Поле «3» - указывается номер акта входного контроля. Нумерация актов ВК в соответствии с установленным в ВФ ОАО «НИАЭП» порядке.
4. Поле «4» - поле утверждающей подписи. Акт ВК утверждает руководитель, назначенный распоряжением руководителем ВФ ОАО «НИАЭП».
5. Поле «5» - указывается номер договора поставки.
6. Поле «6» - указывается полное наименование каждой поставленной позиции (например: «Переход СК-700х600-1,6», изолятор ИП-24/3 1500-30 УХЛ2»)
7. Поле «7» - указываются ГОСТы, ТУ, ОСТ, ПНАЭГ, СНИП в соответствии с требованиями которых изготовлена данная позиция поставленной продукции.
8. Поле «8» - указывается количество продукции по каждой поставленной позиции, перечисляются заводские номера поставленной продукции, если завод изготовитель по условиям изготовления не наносит заводские номера на изделия, в графе проставляется запись «Б/Н».
9. Поле «9» - указывается поставщик и изготовитель продукции для каждой поставленной позиции, номер товарно-транспортной накладной.
10. Поле «10» - для каждой поставленной позиции проставляется документ о качестве (паспорт, сертификат качества, свидетельство об изготовлении, формуляр, этикетка, план качества). Дополнительно указывается номер Решения о применении для импортной продукции, на которую распространяется действие РД-03-36 2002.
11. Поле «11» - указывается общее количество листов документов, приложенных к акту.
12. Поля «12», «13», «14» - указывается «Соответствуют требованиям НД» или «Не соответствуют требованиям НД»
13. Поля «15» - указывается «Удовлетворительное» или «Не удовлетворительное»
14. Поля «16» - указывается «Комплектно» или «Не комплектно» на соответствие комплекта поставок.
15. Поле «18» - перечисляются замечания, выявленные в результате входного контроля. Допускается замечания оформлять Приложением к акту, в этом случае в поле делается запись «Согласно Приложению». Если замечаний нет, указывается «Нет».
16. Поле «19» - указывается содержание драгоценных металлов в граммах из паспортов для каждой поставленной позиции. В случае, если оборудование не содержит драгоценных металлов, в строке делается запись «Отсутствуют»
17. Поле «20» - заполняется заключение «Продукция прошла входной контроль» или «Продукция не прошла входной контроль».
18. Поле «22» - делается запись, по решению представителя цеха-владельца оборудования, определяющая место хранения ЗИП после выдачи продукции в монтаж.